

ПРОТОКОЛ
внеочередного общего собрания собственников помещений в
многоквартирном доме № 87 по ул. Горького в Центральном районе
г. Сочи, проводимого в форме заочного голосования

город Сочи

«29» сентября 2015 г.

Инициатором проведения собрания является собственник квартиры 31 Войленко Н.А.

Общая площадь жилых помещений в многоквартирном доме всего 23 785,7 кв.м.

Сообщение о проведении собрания доведено до всех собственников помещений в установленные законом порядке и сроки.

ПОВЕСТКА СОБРАНИЯ:

1. Поручение ООО «Управляющая компания «Парк Горького» заключить от имени собственников многоквартирного дома договор аренды с ООО "Второй Этаж плюс" ИНН 2319041238 сроком до 5 лет и предоставить Арендатору право установить и эксплуатировать рекламную конструкцию, расположенную на крыше многоквартирного дома на условиях арендной платы в размере 3 000 000 (три миллиона) рублей 00 копеек в год без налога НДС., из которых 5% являются вознаграждением ООО «Управляющая компания «Парк Горького» как поверенного при выполнении поручения собственников, оставшиеся финансовые средства **ежемесячно** направлять на погашение части обязательств **каждого собственника** перед управляющей компанией по оплате содержания в размере **10 (десять рублей) за 1 (один) квадратный метр** общей площади помещения.

2. Поручение Управляющей компании Парк Горького ИНН 2320193394 заключить договор с ИП Яковлев М.С. в интересах собственников помещений на установку камер видеонаблюдения в подъездах, на лестничной клетке 1 этажа по 3 шт. в подъезд №1, 2, 3 дома №87 по ул. Горького по цене 399 400 (триста девяносто девять тысяч четыреста) руб. 00 коп. на основании выставленного счета. Оплату произвести из средств, полученных от использования общедомового имущества (платная парковка, аренда части земельного участка). Текст договора приобщить к протоколу собрания.

3. Поручение ООО «Управляющая компания «Парк Горького» ИНН 2320193394 изготовить и установить ограждение высотой 1м длиной 80м от детской площадки до спортивной площадки на подпорной стенке по цене 149925 (Сто сорок девять тысяч девятьсот двадцать пять) руб. 00 коп. Оплату произвести из средств, полученных от использования общедомового имущества (платная парковка, аренда части земельного участка).

4. Поручение ООО «Управляющая компания «Парк Горького» ИНН 2320193394 заключить договор с ООО «Фарглас» в интересах собственников помещений на изготовление и установку парковочных мест для велосипедов с поликарбонатной защитой от дождя на 20 парковочных мест по 1 парковке у подъездов №1, 2, 3 по цене 154 400 (Сто пятьдесят четыре тысячи четыреста) руб. 00 коп. на основании выставленного счета. Оплату произвести из средств, полученных от использования общедомового имущества (платная парковка, аренда части земельного участка). Текст договора приобщить к протоколу собрания.

5. Поручение ООО «Управляющая компания «Парк Горького» ИНН 2320193394 заключить договор с ИП Тер-Абрамов М.Р. на изготовление цветников во внутренний двор дома № 87 по ул. Горького, в количестве 15 шт., по цене 115000 (Сто пятнадцать тысяч рублей) 00 копеек на основании выставленного счета. Оплату произвести из средств, полученных от использования общедомового имущества (платная парковка, аренда части земельного участка). Текст договора приобщить к протоколу собрания.

6. Компенсация unplanned расходов ООО «Управляющая компания «Парк Горького» ИНН 2320193394, понесенных в интересах собственников помещений, в ходе взимания и администрирования денежных средств в процессе эксплуатации оборудования доступа на платную парковку со стороны ул. Горького, 87, в том числе затраченных на покупку расходных материалов и кассовых лент, с момента ввода в эксплуатацию и по 10.11.2014г. в размере 35527 (Тридцать пять тысяч пятьсот двадцать семь) руб. 80 коп.

7. Компенсация расходов ООО «Управляющая компания «Парк Горького» ИНН 2320193394, понесенных в интересах собственников помещений, в ходе приобретения и установки дополнительного электронного оборудования (Источник вторичного электропитания БИРП 24/2, 5А) используемого для защиты лифтов от воздействия электронных импульсов по ул. Горького, 87 в размере 71588 (Семьдесят одна тысяча пятьсот восемьдесят восемь) руб. 00 коп. Оплату произвести из средств, полученных от использования общедомового имущества (платная парковка, аренда части земельного участка). Копии документов, подтверждающие расходы ООО «УК «Парк Горького» приобщить к протоколу собрания.

8. Внесение изменений в пункт 2.8. Правил эксплуатации, проведения ремонта и переустройства помещений в многоквартирном жилом доме № 87 по ул. Горького в г. Сочи, утвержденных решением общего собрания от 24.08.2013г., изложив его в следующей редакции: «производить работы по графику, согласованному с владельцами всех смежных помещений. Сроки производства работ не более 6 (шести) месяцев с момента получения ключей. Время работы с 8.00 до 20.00 часов, при этом шумовые работы производить с 10.00 до 18.00 (перерыв с 13.00 до 15.00), кроме выходных и праздничных дней».

9. Внесение изменений в п.2 Правил парковки и хранения автомобильного транспорта собственников помещений на придомовой территории дома жилого комплекса «Парк Горького», утвержденных решением общего собрания от 24.08.2013г., изложив п.2.3. в следующей редакции: «Запретить въезд в дворовую часть дома № 87 транспорту, за исключением аварийных служб, служб такси, и разгрузки/погрузки крупногабаритных или тяжелых грузов собственников».

10. Увеличение численности штата совета многоквартирного дома, избранного решением общего собрания собственников от 25.04.2014г., до 5 человек, добавив в него 2-х новых членов из следующих собственников: Войленко Наталья Александровна (кв.31), Марку Елена Александровна (кв.211), Головачева Алена Владимировна (кв.7).

11. Установление срока полномочий Совета и Председателя МКД, с даты принятия Решения на общем собрании собственников помещений в МКД об избрании Совета и Председателя Совета МКД (протокол общего собрания собственников от 25.04.2014г.) в течение 5 лет.

12. Утверждение Положения о Совете многоквартирного дома. Указанное положение приобщить к протоколу собрания.

13. Утверждение срока проведения годового общего собрания собственников МКД по ул. Горького д.87 в г. Сочи не позднее 25 декабря каждого года.

14. Подсчет результатов голосования.

15. Утверждение порядка оформления и места хранения протокола общего собрания.

В связи с отсутствием кворума на общем собрании собственников 24.08.2015г., проводимого в форме совместного присутствия, решение принимается путем заочного голосования.

Дата окончания приема решений собственников помещений 20:00 часов 24 сентября 2015года.

До истечения срока приема решений собственников (бюллетеней) были получены решения собственников 17 911,7 кв.м. на 209 бюллетенях, что составляет 75,3 % общей площади всех жилых помещений в многоквартирном доме, из них:

действительными признаны 205 бюллетеней, поданных собственниками жилых помещений общей площадью 17 649,1 кв.м., что составляет 74,2 % общей площади всех жилых помещений в многоквартирном доме,

недействительными по причине несоответствия требованиям ч. 5.1. ст. 48 Жилищного кодекса РФ признаны 4 бюллетеня, поданных собственниками жилых помещений общей площадью 262,6 кв.м., что составляет 1,1 % общей площади всех жилых помещений в многоквартирном доме.

Собрание правомочно принимать решения по всем вопросам повестки.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

Вопрос №1. Поручение ООО «Управляющая компания «Парк Горького» заключить от имени собственников многоквартирного дома договор аренды с ООО "Второй Этаж плюс" ИНН 2319041238 сроком до 5 лет и предоставить Арендатору право установить и эксплуатировать рекламную конструкцию, расположенную на крыше многоквартирного дома на условиях арендной платы в размере 3 000 000 (три миллиона) рублей 00 копеек в год без налога НДС., из которых 5% являются вознаграждением ООО «Управляющая компания «Парк Горького» как поверенного при выполнении поручения собственников, оставшиеся финансовые средства **ежемесячно** направлять на погашение части обязательств **каждого собственника** перед управляющей компанией по оплате содержания в размере **10 (десять рублей) за 1 (один) квадратный метр** общей площади помещения.

ГОЛОСОВАЛИ по данному вопросу: 191 собственник квартир общей площадью 17 649,1 кв.м., что составило 74,2% голосов от общего числа голосов собственников

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
70,75%	1,59%	1,86%
От общего числа голосов собственников жилых помещений в доме		

Решение принято: большинством не менее 2/3 голосов от общего числа голосов собственников помещений в доме.

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Поручить ООО «Управляющая компания «Парк Горького» ИНН 2320193394 заключить от имени собственников многоквартирного дома договор аренды с ООО "Второй Этаж плюс" ИНН 2319041238 сроком до 5 лет и предоставить Арендатору право установить и эксплуатировать рекламную конструкцию, расположенную на крыше многоквартирного дома на условиях арендной платы в размере 3 000 000 (три миллиона) рублей в год без налога НДС., из которых 5% являются вознаграждением ООО «Управляющая компания «Парк Горького» как поверенного при выполнении поручения собственников, оставшиеся финансовые средства **ежемесячно** направлять на погашение части обязательств **каждого собственника** перед управляющей компанией по оплате содержания в размере **10 (десять рублей) за 1 (один) квадратный метр** общей площади помещения.

Вопрос № 2. Поручение ООО «Управляющая компания «Парк Горького» ИНН 2320193394 заключить договор с ИП Яковлев М.С. в интересах собственников помещений на установку камер видеонаблюдения в подъездах, на лестничной клетке 1 этажа по 3 шт. в подъезд №1, 2, 3 дома №87 по ул. Горького по цене 399 400 (триста девяносто девять тысяч четыреста) руб. 00 коп. на основании выставленного счета. Оплату произвести из средств, полученных от использования общедомового имущества (платная парковка, аренда части земельного участка). Текст договора приобщить к протоколу собрания.

ГОЛОСОВАЛИ по данному вопросу: 191 собственник квартир общей площадью 17 649,1 кв.м., что составило 74,2% голосов от общего числа голосов собственников

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
79,14%	11,57%	9,29%
От общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании по вопросу		

Решение принято: большинством голосов собственников от общего числа голосов, принявших участие в голосовании по данному вопросу.

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Поручить ООО «Управляющая компания «Парк Горького» ИНН 2320193394 заключить договор на установку камер видеонаблюдения в подъездах, на лестничной клетке 1 этажа по 2 шт. на 1,2,3 подъезд дома №87 по ул. Горького с ИП «Яковлев М.С.» по цене 399 400 (триста девяносто девять тысяч четыреста) руб. 00 коп., на основании представленного сметного расчета. Оплату произвести из средств, полученных от использования общедомового имущества (платная парковка, аренда части земельного участка). Текст договора приобщить к протоколу собрания.

Вопрос №3. Поручение ООО «Управляющая компания «Парк Горького» ИНН 2320193394 изготовить и установить ограждение высотой 1м длиной 80м от детской площадки до спортивной площадки на подпорной стенке по цене 149925 (Сто сорок девять тысяч девятьсот двадцать пять) руб. 00 коп. Оплату произвести из средств, полученных от использования общедомового имущества (платная парковка, аренда части земельного участка).

ГОЛОСОВАЛИ по данному вопросу: 189 собственников квартир общей площадью 17 557,32 кв.м., что составило 73,81 % голосов от общего числа голосов собственников.

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
79,58%	13,17%	7,25%
От общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании по вопросу		

Решение принято: большинством голосов собственников от общего числа голосов, принявших участие в голосовании по данному вопросу.

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Поручить ООО «Управляющая компания «Парк Горького» ИНН 2320193394 изготовить и установить ограждение высотой 1м длиной 80м от детской площадки до спортивной площадки на подпорной стенке по цене 149925 (Сто сорок девять тысяч девятьсот двадцать пять) руб. 00 коп. Оплату произвести из средств, полученных от использования общедомового имущества (платная парковка, аренда части земельного участка).

Вопрос №4. Поручение ООО «Управляющая компания «Парк Горького» ИНН 2320193394 заключить договор с ООО «Фарглас» в интересах собственников помещений на изготовление и

установку парковочных мест для велосипедов с поликарбонатной защитой от дождя на 20 парковочных мест по 1 парковке у подъездов №1, 2, 3 по цене 154 400 (Сто пятьдесят четыре тысячи четыреста) руб. 00 коп. на основании выставленного счета. Оплату произвести из средств, полученных от использования общедомового имущества (платная парковка, аренда части земельного участка). Текст договора приобщить к протоколу собрания.

ГОЛОСОВАЛИ по данному вопросу: 190 собственников квартир общей площадью 17 604,98 кв.м., что составило 74,01 % голосов от общего числа голосов собственников.

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
86,5%	8,25%	5,25%
От общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании по вопросу		

Решение принято: большинством голосов собственников от общего числа голосов, принявших участие в голосовании по данному вопросу.

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Поручить ООО «Управляющая компания «Парк Горького» ИНН 2320193394 заключить договор на изготовление и установку парковочных мест для велосипедов с поликарбонатной защитой от влаги по 1 парковке на 20 велосипедов у подъездов № 1,2,3 дома № 87 по ул. Горького с ООО «Фарглас» по цене 154 400 (Сто пятьдесят четыре тысячи четыреста) руб. 00 коп., на основании представленного сметного расчета. Оплату произвести из средств, полученных от использования общедомового имущества (платная парковка, аренда части земельного участка). Текст договора приобщить к протоколу собрания.

Вопрос №5. Поручение ООО «Управляющая компания «Парк Горького» ИНН 2320193394 заключить договор с ИП Тер-Абрамов М.Р. на изготовление цветников во внутренний двор дома № 87 по ул. Горького, в количестве 15 шт., по цене 115000 (Сто пятнадцать тысяч рублей) 00 копеек на основании выставленного счета. Оплату произвести из средств, полученных от использования общедомового имущества (платная парковка, аренда части земельного участка). Текст договора приобщить к протоколу собрания.

ГОЛОСОВАЛИ по данному вопросу: 188 собственников квартир общей площадью 17 372,01 кв.м., что составило 73,04 % голосов от общего числа голосов собственников.

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
80,87%	10,74%	8,39%
От общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании по вопросу		

Решение принято: большинством голосов собственников от общего числа голосов, принявших участие в голосовании по данному вопросу.

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Поручить ООО «Управляющая компания «Парк Горького» ИНН 2320193394 заключить договор на изготовление цветников во внутренний двор дома № 87 по ул. Горького д. 87, в количестве 15 шт. с ИП «Тер-Абрамов М.Р.» по цене 115 000 (Сто пятнадцать тысяч рублей) 00 копеек., на основании представленного счета. Оплату произвести из средств, полученных от использования общедомового имущества (платная парковка, аренда части земельного участка). Текст договора приобщить к протоколу собрания.

Вопрос №6. Компенсация unplanned расходов ООО «Управляющая компания «Парк Горького» ИНН 2320193394, понесенных в интересах собственников помещений, в ходе взимания и администрирования денежных средств в процессе эксплуатации оборудования доступа на платную парковку со стороны ул. Горького, 87, в том числе затраченных на покупку расходных материалов и кассовых лент, с момента ввода в эксплуатацию и по 10.11.2014г. в размере 35527 (Тридцать пять тысяч пятьсот двадцать семь) руб. 80 коп.

ГОЛОСОВАЛИ по данному вопросу: 191 собственник квартир общей площадью 17 649,1 кв.м., что составило 74,2% голосов от общего числа голосов собственников

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
74,68%	11,11%	14,21%
От общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании по вопросу		

Решение принято: большинством голосов собственников от общего числа голосов, принявших участие в голосовании по данному вопросу.

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Компенсировать расходы, понесенные ООО «Управляющая компания «Парк Горького» ИНН 2320193394 в ходе взимания и администрирования денежных средств в процессе эксплуатации оборудования доступа на платную парковку по стороны ул. Горького, 87, в том числе затраченные на покупку расходных материалов и кассовых лент, с момента ввода в эксплуатацию и по 10.11.2014г. в размере 35527 (Тридцать пять тысяч пятьсот двадцать семь) руб. 80 коп.

Вопрос №7. Компенсация расходов ООО «Управляющая компания «Парк Горького» ИНН 2320193394, понесенных в интересах собственников помещений, в ходе приобретения и установки дополнительного электронного оборудования (Источник вторичного электропитания БИРП 24/2, 5А) используемого для защиты лифтов от воздействия электронных импульсов по ул. Горького, 87 в размере 71588 (Семьдесят одна тысяча пятьсот восемьдесят восемь) руб. 00 коп. Оплату произвести из средств, полученных от использования общедомового имущества (платная парковка, аренда части земельного участка).

ГОЛОСОВАЛИ по данному вопросу: 186 собственников квартир общей площадью 17 207,87 кв.м., что составило 72,35% голосов от общего числа голосов собственников

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
77,54%	8,99%	13,47%
От общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании по вопросу		

Решение принято: большинством голосов собственников от общего числа голосов, принявших участие в голосовании по данному вопросу.

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Компенсировать расходы, понесенных ООО «Управляющая компания «Парк Горького» ИНН 2320193394 входе приобретения и установки систем лифтового хозяйства по ул. Горького, 87, в размере 71588 (Семьдесят одна тысяча пятьсот восемьдесят восемь рублей). Копии документов, подтверждающие расходы ООО «УК «Парк Горького» приобщить к протоколу собрания.

Вопрос №8. Внесение изменений в пункт 2.8. Правил эксплуатации, проведения ремонта и переустройства помещений в многоквартирном жилом доме № 87 по ул. Горького в г. Сочи, утвержденных решением общего собрания от 24.08.2013г., изложив его в следующей редакции: «производить работы по графику, согласованному с владельцами всех смежных помещений. Сроки производства работ не более 6 (шести) месяцев с момента получения ключей. Время работы с 8.00 до 20.00 часов, при этом шумовые работы производить с 10.00 до 18.00 (перерыв с 13.00 до 15.00), кроме выходных и праздничных дней».

ГОЛОСОВАЛИ по данному вопросу: 186 собственников квартир общей площадью 17 207,87 кв.м., что составило 72,35% голосов от общего числа голосов собственников

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
89,72%	7,01%	3,27%
От общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании по вопросу		

Решение принято: большинством голосов собственников от общего числа голосов, принявших участие в голосовании по данному вопросу.

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Внести изменения в п.2.8. Правил эксплуатации, проведения ремонта и переустройства помещений в многоквартирном жилом доме № 87 по ул. Горького в г. Сочи, после фразы – Время работы с 08.00 до 20.00 часов, кроме выходных и праздничных дней дополнить фразой – Шумовые работы производить с 10.00 до 18.00 (перерыв с 13.00 до 15.00).

Вопрос №9. Внесение изменений в п.2 Правил парковки и хранения автомобильного транспорта собственников помещений на придомовой территории дома жилого комплекса «Парк Горького», утвержденных решением общего собрания от 24.08.2013г., изложив п.2.3. в следующей редакции: «Запретить въезд в дворовую часть дома № 87 транспорту, за исключением аварийных служб, служб такси, и разгрузки/погрузки крупногабаритных или тяжелых грузов собственников».

ГОЛОСОВАЛИ по данному вопросу: 191 собственник квартир общей площадью 17 649,1 кв.м., что составило 74,2% голосов от общего числа голосов собственников

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
90,95%	6,16%	2,89%
От общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании по вопросу		

Решение принято: большинством голосов собственников от общего числа голосов, принявших участие в голосовании по данному вопросу.

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Внести изменения в п.2 Правил парковки и хранения автомобильного транспорта собственников помещений на придомовой территории дома жилого комплекса «Парк Горького», пункт 2.3. заменить следующим содержанием: «Запретить въезд в дворовую часть дома № 87 легкового транспорта, за исключением аварийных служб, служб такси, и разгрузки выгрузки крупногабаритных или тяжелых грузов собственников».

Вопрос №10. Увеличение численности штата совета многоквартирного дома, избранного решением общего собрания собственников от 25.04.2014г., до 5 человек, добавив в него 2-х новых членов из следующих собственников: Войленко Наталья Александровна (кв.31), Марку Елена Александровна (кв.211), Головачева Алена Владимировна (кв.7).

ГОЛОСОВАЛИ по данному вопросу: 183 собственника квартир общей площадью 17 121,13 кв.м., что составило 71,82% голосов от общего числа голосов собственников

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
59,91%	13,32%	26,77%
От общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании по вопросу		

Решение принято: большинством голосов собственников от общего числа голосов, принявших участие в голосовании по данному вопросу.

из предложенных собственников проголосовали за:

Войленко Н.А.	Марку Е.А.	Головачева А.В.
46,27%	17,65%	37,23%

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Увеличить численности штата совета многоквартирного дома, избранного решением общего собрания собственников от 25.04.2014г., до 5 человек, добавив в него 2-х новых членов:

Собственника кв. 31 Войленко Наталью Александровну;
Собственника кв.7 Головачеву Алену Владимировну.

Вопрос №11. Установление срока полномочий Совета и Председателя МКД, с даты принятия Решения на общем собрании собственников помещений в МКД об избрании Совета и Председателя Совета МКД (протокол общего собрания собственников от 25.04.2014г.) в течение 5 лет.

ГОЛОСОВАЛИ по данному вопросу: 190 собственников квартир общей площадью 17 604,98 кв.м., что составило 74,01% голосов от общего числа голосов собственников

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
72,15%	11,4%	16,45%
От общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании по вопросу		

Решение принято: большинством голосов собственников от общего числа голосов, принявших участие в голосовании по данному вопросу.

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Установить срок полномочий Совета и Председателя МКД, с даты принятия Решения на общем собрании собственников помещений в МКД об избрании Совета и Председателя Совета МКД (протокол общего собрания собственников от 25.04.2014г.) в течении 5 лет.

Вопрос №12. Утверждение Положения о Совете многоквартирного дома. Указанное положение приобщить к протоколу собрания.

ГОЛОСОВАЛИ по данному вопросу: 188 собственников квартир общей площадью 17 440,84 кв.м., что составило 73,32% голосов от общего числа голосов собственников

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
86,6%	2,79%	10,61%
От общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании по вопросу		

Решение принято: большинством голосов собственников от общего числа голосов, принявших участие в голосовании по данному вопросу.

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Утвердить Положение о Совете многоквартирного дома. Указанное положение приобщить к протоколу собрания.

Вопрос №13. Утверждение срока проведения годового общего собрания собственников МКД по ул. Горького д.87 в г. Сочи не позднее 25 декабря каждого года.

ГОЛОСОВАЛИ по данному вопросу: 190 собственников квартир общей площадью 17 544,97 кв.м., что составило 73,76% голосов от общего числа голосов собственников

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
95,32%	2,44%	2,24%
От общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании по вопросу		

Решение принято: большинством голосов собственников от общего числа голосов, принявших участие в голосовании по данному вопросу.

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Утвердить срок проведения годового общего собрания собственников МКД по ул. Горького д.87 в г. Сочи не позднее 25 декабря каждого года.

Вопрос №14. Подсчет результатов голосования.

ГОЛОСОВАЛИ по данному вопросу: 188 собственников квартир общей площадью 17 393,19 кв.м., что составило 73,12% голосов от общего числа голосов собственников

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
89,74%	7,30%	2,96%
От общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании по вопросу		

Решение принято: большинством голосов собственников от общего числа голосов, принявших участие в голосовании по данному вопросу.

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Подсчет результатов голосования провести силами инициаторов Собрания.

Вопрос №15. Утверждение порядка оформления и места хранения протокола общего собрания.

ГОЛОСОВАЛИ по данному вопросу: 188 собственников квартир общей площадью 17 403,78 кв.м., что составило 73,17% голосов от общего числа голосов собственников

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
96,10%	0,56%	3,34%
От общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании по вопросу		

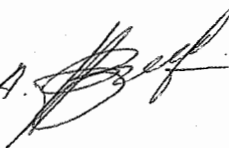
Решение принято: большинством голосов собственников от общего числа голосов, принявших участие в голосовании по данному вопросу.

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Протокол подсчета результатов заочного голосования изготовить в двух экземплярах: Экземпляр №1 хранить в Управляющей компании; Экземпляр №2 – передать Председателю Совета многоквартирного дома.

ПОДПИСИ:

Инициатор собрания

собственник кв. 31 Волынецкая Н.А. 

Договор № на установку системы видеонаблюдения

г. Сочи

« ____ » _____ 2015г.

Индивидуальный предприниматель Яковлев Михаил Сергеевич, ОГРНИП №312236625100021, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и ООО «Управляющая компания «Парк Горького», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Браило Сергея Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1.** Исполнитель обязуется по заданию Заказчика выполнить работы по монтажу системы видеонаблюдения на объекте расположенном по адресу: **г. Сочи, ул. Горького, 87**. Ассортимент, цена, количество, указываются в Спецификации, подписанной сторонами, которая является неотъемлемой частью настоящего Договора. Заказчик обязуется принять и оплатить стоимость работ и оборудования.

Начало работ: _____ 2015г.

Окончание работ: _____ 2015г.

2. Стоимость услуг и порядок расчетов

- 2.1.** Стоимость работ и оборудования по Договору составляет 399 400 (триста девяносто девять тысяч четыреста) руб. 00 коп., НДС 18% не предусмотрен.
- 2.2.** Превышение Исполнителем объемов и стоимости работ, не подтвержденные подписанным дополнительным соглашением Сторон к настоящему Договору, оплачиваются Исполнителем за свой счет.
- 2.3.** Стоимость работ является твердой и пересмотру до окончания производства работ не подлежит.
- 2.4.** Оплата работ производится Заказчиком на условиях 100% предварительной оплаты путем безналичных перечислений денежных средств в российских рублях на расчетный счет Исполнителя в соответствии с выставленным счетом.

3. Права и обязанности Сторон

3.1 Исполнитель обязан:

- 3.1.1 Выполнить своими и/или привлеченными силами работы в полном объеме, в сроки и на условиях предусмотренных настоящим договором.
- 3.1.2 Своими силами произвести закупку и доставку оборудования, необходимых для производства работ по настоящему договору на Объекте в соответствии со спецификацией.
- 3.1.3 Обеспечить выполнение работ в соответствии с Правилами Технической Эксплуатации (ПТЭ), Правила Техники Безопасности (ПТБ), Санитарные Нормы и Правила (СНиП) и техническими регламентами.
- 3.1.4 Обеспечить Заказчику возможность беспрепятственно осуществлять контроль за работами, выполняемыми Исполнителем.
- 3.1.5 Нести ответственность за порчу имущества Заказчика при выполнении работ по настоящему договору.
- 3.1.6 Осуществлять ежедневную уборку места производства работ от бытового мусора, вывезти в срок 3 (три) рабочих дня со дня окончания работ по договору, принадлежащие ему инструменты и инвентарь.

Согласовано членами Совета дома №87 по ул. Горького:

ФИО/Подпись

ФИО/Подпись

ФИО/Подпись

3.1.7 Немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы;
- иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы, либо создающих невозможность ее завершения в срок.

3.1.8 В случае привлечения по настоящему договору третьих лиц, нести ответственность перед Заказчиком за их действия как за собственные. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц к исполнению обязательств по настоящему договору, при условии письменного информирования Заказчика и получения подтверждения в согласии выбора третьих лиц для привлечения к работе.

3.2 Исполнитель вправе:

3.2.1 Заключать по письменному согласованию с Заказчиком договоры с третьими лицами, оставаясь ответственным за действия третьих лиц перед Заказчиком как за собственные.

3.3 Заказчик обязан:

3.3.1 Принять по Акту приема-передачи выполненную Исполнителем работу в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предъявления Исполнителем выполненных работ к сдаче, или предоставить мотивированный отказ в приемке работ.

3.3.2. Произвести оплату выполненных Исполнителем работ в сроки, в порядке и на условиях предусмотренном настоящим договором.

3.3.3. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим договором.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1 Проверять ход и качество выполнения работ, давать Исполнителю и его работникам указания по выполнению задания и требовать отчет об их выполнении.

2.4.2. Если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению заданий или выполняет его настолько медленно, что завершение его к сроку становится явно невозможным, отказаться от договора и потребовать возмещения убытков.

2.4.3. Если во время выполнения работ станет очевидным, что она не будет выполнена надлежащим образом, назначить Исполнителю разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Исполнителем в назначенный срок этого требования отказаться от договора либо поручить выполнение задания другому лицу за счет Исполнителя, а также потребовать возмещения убытков.

4. Приемка работ

4.1. Приемка работ по настоящему договору осуществляется путем подписания Сторонами Акта приемки выполненных работ.

4.2. Если причиной несогласия в подписании Акта Заказчиком стало неудовлетворительное качество работ, Исполнитель обязан устранить все дефекты и недостатки в установленный Заказчиком срок.

4.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ, Стороны обязуются в срок не более 10 (десяти) рабочих дней собрать совместную комиссию из уполномоченных представителей Заказчика и Исполнителя, провести совместную приемку и составить Акт выявленных дефектов, с указанием сроков их устранения.

4.4. Работы считаются выполненными Исполнителем после подписания Акта приема-передачи всего результата выполненных работ полномочными представителями обеих Сторон.

5. Гарантии качества

5.1. Исполнитель гарантирует качество выполнения всех работ в соответствии с технической документацией и действующими нормами и техническими условиями, своевременное

Согласовано членами Совета дома №87 по ул. Горького:

устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в период гарантийного срока эксплуатации результата выполненных работ.

5.2. Если в течение гарантийного срока эксплуатации работ выявится, что работы будут иметь дефекты или недостатки, которые являются следствием ненадлежащего выполнения Исполнителем работ, то Исполнитель обязан устранить любой такой дефект своими силами и средствами в согласованные с Заказчиком сроки, включая ремонт или замена дефектных частей оборудования, а также выполнение отдельных видов работ.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. При нарушении Подрядчиком договорных обязательств он уплачивает Заказчику:

- за нарушение Исполнителем сроков выполнения работ с задержкой до 15 (календарных) дней - пеню в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая) всей стоимости работ за каждый день просрочки, начиная с 1-го дня просрочки;

- за нарушение Исполнителем сроков выполнения работ с задержкой более чем на 15 (календарных) дней - пеню в размере 1 % (один) всей стоимости работ за каждый день просрочки, начиная с 16-го дня просрочки.

6.3. В случае, когда работа выполнена Исполнителем с отступлением от условий договора, проектной и технической документацией, ухудшившим результат работы, или с иными недостатками, которые делают его непригодным для предусмотренного в договоре использования, Заказчик по своему усмотрению вправе потребовать от Исполнителя:

- безвозмездного устранения недостатков в течение 5 (пяти) календарных дней с момента уведомления Заказчиком;

- возмещение расходов Заказчика на устранение недостатков.

6.4 Уплата пени за просрочку или иное ненадлежащее исполнение обязательств по договору, а также возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Стороны от исполнения этих обязательств в натуре.

6.5 При решении вопросов о взаимоотношениях, не предусмотренных настоящим Договором, стороны руководствуются действующим Гражданским Законодательством Российской Федерации.

7. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием природных явлений, военных действий и прочих обстоятельств непреодолимой силы и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

7.2. Срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

8. Расторжение договора

8.1. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению обеих Сторон, либо в других случаях, предусмотренных настоящим договором и действующим законодательством РФ.

8.2. Заказчик вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем внесудебном порядке следующих случаях:

- задержки Исполнителем начала выполнения и окончания работ более чем на 10 (десять) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;

- задержки Исполнителем хода работ по его вине, когда срок окончания работ, установленный в договоре, становится явно невозможным;

- в случае систематического нарушения условий и невыполнения Исполнителем обязательств по настоящему договору;

Согласовано членами Совета дома №87 по ул. Горького:

- несоблюдения Исполнителем требований по качеству работ, если исправление соответствующих некачественно выполненных работ влечет за собой задержку выполнения работ более чем на 5 (пять) календарных дней;

- если во время выполнения работы станет очевидным, что Исполнителем нарушаются условия договора, что ведет к снижению качества работ, предусмотренных технической документацией.

8.3. Сторона, решившая расторгнуть договор согласно положениям настоящей статьи, направляет письменное уведомление другой стороне не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения договора.

9. Прочие условия

9.1. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые условия, не предусмотренные настоящим Договором, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему договору.

9.2. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким-либо иным способом доступными третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, имеющих отношение к взаимоотношениям сторон по настоящему договору, проектной документации, иначе как с письменного согласия всех сторон.

9.3. Любое уведомление по настоящему договору направляется в письменной форме с дублированием сообщения по факсу и электронной почте с фиксированием на втором экземпляре письменного уведомления автографом получателя с указанием даты получения, указанному в разделе 10 «Юридические адреса и реквизиты сторон» настоящего договора.

9.4. Стороны действуют в соответствии с условиями настоящего договора. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9.5. Все указанные в настоящем договоре приложения являются его неотъемлемой частью, если они надлежащим образом подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены печатями.

9.6. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента полного выполнения всех обязательств по настоящему договору.

9.7. Настоящий договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10. Подписи сторон:

Исполнитель:

ИП Яковлев М.С.
ИНН 232012335401
КПП 232002001
р/с 40802810030060002688
в Юго-Западный Банк
ОАО Сбербанк России
г. Ростов-на-Дону
к/с 30101810600000000602,
БИК 046015602

Заказчик:

ООО «Управляющая компания «Парк Горького»
354000, Краснодарский край, г. Сочи,
ул. Горького, д. 87/1,
тел. (862) 255-384
сайт в сети Интернет: паркгорького.рф
ИНН/КПП 2320193394/232001001
ЮГО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ОАО "СБЕРБАНК
РОССИИ"
р/сч 40702810330060004538
кор/сч 30101810600000000602
БИК 046015602

ИП Яковлев М.С.

Генеральный директор

_____ Яковлев М.С.

_____ С.И. Браило

Согласовано членами Совета дома №87 по ул. Горького:

ФИО/Подпись

ФИО/Подпись

ФИО/Подпись

Спецификация к договору № от " _____ " _____ 2015г.

С учетом условий, указанных в договоре № _____, выполняются следующие работы:

№	Название	Цена	Кол-во	Сумма
1	Установка видеокamer:			
	Видеокамера RVI-IPC32S	9500,00	6	57000,00
	Коммутатор NTG-GS205-100PES 5 портов (12v)	1600,00	3	4800,00
	Блок питания 250W 12V IP00	2000,00	3	6000,00
	Кабель OptimLan UTP 4*2*0,5+2*0,75	46,00	500	23000,00
	Кабель канал, расходники	3000,00	1	3000,00
	монтаж видеокamerы	2000,00	6	12000,00
				105800,00
2	Монтаж и подключение монитора видеонаблюдения			
	Монитор 24"	12000,00	3	36000,00
	крепление настенное	1200,00	3	3600,00
	каабель HDMI (10м)	1500,00	3	4500,00
	монтаж и подключение монитора	2000,00	3	6000,00
				50100,00
3	Установка и подключение видеорежистратора			
	IP видеорежистратор	40000,00	3	120000,00
	Накопитель HDD 4Tb WD Purple	15000,00	6	90000,00
	установка и подключение	2500,00	3	7500,00
				217500,00
5	Пуско-наладочные работы	26000,00	1	26000,00
	Итого:			399400,00

Всего наименований:

На сумму: 399400,00

В т.ч. НДС: 0,00

Исполнитель:

_____ /Яковлев М.С./

М.П.

Заказчик:

_____ /Брайло С.И./

М.П.

Согласовано членами Совета дома №87 корп.1 по ул. Горького:

(Ф.И.О./Подпись)

(Ф.И.О./Подпись)

(Ф.И.О./Подпись)

Договор на изготовление и установку парковочных мест для велосипедов № _____

г. Сочи

«__» _____ 2015г.

ООО «Фаргласс», в лице Генерального директора Соколова Владимира Леонидовича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и ООО «УК «Парк Горького», в лице Генерального директора Браило Сергея Ивановича, действующего на основании Устава и в интересах собственников помещений дома №87 по ул. Горького в г. Сочи, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется изготовить из собственных материалов и установить парковочные места для велосипедов с поликарбонатной защитой от дождя на 20 парковочных мест по 1 парковке у подъездов №1, №2, №3 в доме №87 по ул. Горького в г. Сочи (далее по тексту Работы), а Заказчик обязуется принять и оплатить результат Работ.

1.2. Начало Работ: _____ 2015г.

Окончание Работ: _____ 2015г.

2. Порядок расчетов

2.1. Стоимость Работ и материалов по Договору составляет 154 400 (Сто пятьдесят четыре тысячи четыреста) руб. 00 коп., НДС 18% не предусмотрен.

2.2. Стоимость Работ является твердой и пересмотру до окончания выполнения Работ не подлежит.

2.3. Оплата Работ производится Заказчиком на условиях 100% предварительной оплаты путем безналичных перечислений денежных средств в российских рублях на расчетный счет Исполнителя в течение 5 рабочих дней в соответствии с выставленным счетом.

3. Права и обязанности сторон

3.1. В течение всего срока действия настоящего Договора Исполнитель обязуется:

- а) выполнить Работы надлежащим образом в полном объеме и в сроки, согласованные Сторонами, в соответствии с настоящим Договором;
- б) обеспечить высокое качество выполняемых Работ;
- в) своевременно информировать Заказчика о любых сложностях и затруднениях, мешающих полноценному и своевременному выполнению своих обязанностей по настоящему Договору; что не освобождает Исполнителя от выполнения обязанностей по настоящему Договору;
- г) сообщать Заказчику, по его требованию все сведения о ходе исполнения своих обязанностей по настоящему Договору;
- д) осуществить поставку изготовленной продукции (результата Работ) по адресу Заказчика, указанному в п. 1.1 Договора;
- е) в случае привлечения к исполнению настоящего Договора третьих лиц, обеспечить надлежащее исполнение указанными третьими лицами условий Договора, соблюдение ими установленных Договором сроков, нести ответственность за любое неисполнение третьими лицами настоящего Договора как за свое собственное;
- ж) в случае изготовления и поставки продукции ненадлежащего качества, либо в количестве, не соответствующем Договору, Исполнитель обязуется в срок, согласованный с Заказчиком, изготовить и поставить продукцию, качество и/или количество которой отвечает требованиям Договора.

3.2. Заказчик обязуется:

- а) в сроки, установленные в настоящем Договоре оплатить Работы Исполнителем и по Акту приема-передачи осуществить приемку произведенной продукции.
- б) выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

4. Гарантии качества

4.1. Исполнитель гарантирует качество выполнения Работ по настоящему договору, а также своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке Работ и в период гарантийного срока эксплуатации изготовленной продукции.

4.2. Если в течение гарантийного срока выявятся дефекты или недостатки, которые являются следствием ненадлежащего выполнения Исполнителем работ, то Исполнитель обязан устранить любой такой дефект своими силами и средствами в согласованные с Заказчиком сроки.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Арбитраж

6.1. Все споры и расхождения, которые могут возникнуть в связи с данным Договором, стороны постараются решить путем переговоров.

6.2. Споры, которые не смогут быть урегулированы сторонами, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде согласно установленному законодательством РФ порядку.

7. Дополнительные условия

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Настоящий Договор составлен на 2-х (двух) страницах в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

ООО «Фаргласс»
Юридический адрес: 354000, Россия,
г. Сочи, ул. Карла Либкнехта, дом №2
Тел. 8 (918) 405-83-91
р/с 40702810606000002412 в филиале
ОАО Внешторгбанка г. Сочи
к/с 30101810400000000762
БИК 040396762 ИНН 2320100590
e-mail: farglass_sokolov@mail.ru

Генеральный директор

_____ В.Л. Соколов

Заказчик:

ООО ООО «УК «Парк Горького»
354000, Краснодарский край, г. Сочи,
ул. Горького, 87/1, тел. (862) 255-384
сайт в сети Интернет: паркгорького.рф
ИНН/КПП 2320193394/232001001
ЮГО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ОАО "СБЕРБАНК
РОССИИ"
БИК 046015602
к/сч 30101810600000000602
р/сч 40702810330060004538

Генеральный директор

_____ С.И. Браило

ДОГОВОР № _____

г. Сочи

«__» _____ 2015г.

Индивидуальный предприниматель Тер-Абрамов Михаил Робертович, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», действующий на основании Свидетельства о регистрации серия 23 №006047422 от 30 марта 2007г., с одной стороны, и ООО «УК «Парк Горького», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Браило Сергея Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор, в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1 . Предмет Договора

- 1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство изготовить **вазоны бетонные «Гречанка»** в количестве 15 штук по цене **7 666 (семь тысяч шестьсот шестьдесят шесть) руб. 50 коп. за 1шт.**
- 1.2. **Сумма Договора составляет 114 997 (сто четырнадцать тысяч девятьсот девяносто семь) руб. 50 коп.** НДС 18% не предусмотрен.
- 1.3. Все изделия выполняются из материалов Подрядчика.
- 1.4. В состав работ не входит шпатлевка и покраска изделий.

2 . Права и обязанности сторон

- 2.1. Заказчик обязуется:
- 2.2. оплатить выполненный и принятый объем продукции не позднее 5 банковских дней после подписания акта приемки изделий;
- 2.3. Подрядчик обязуется:
 - 2.3.1. приступить к работе не позднее 2-х календарных дней после получения аванса в размере 50% общей стоимости изделий;
 - 2.3.2. использовать в ходе выполнения работ материалы соответствующего качества;
 - 2.3.3. в случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход работ против планового, немедленно поставить в известность Заказчика;

3 . Ответственность сторон

- 3.1. Сторона, нарушившая Договор, обязана возместить другой стороне, причиненные таким нарушением, убытки.
- 3.2. Риск случайной гибели или случайного повреждения готовых изделий, доставленных на объект, лежит на стороне Заказчика.

4 . Сроки выполнения работ

- 4.1. Сроки выполнения изделий устанавливаются дополнительными соглашениями к настоящему Договору, и являются его неотъемлемой частью.
- 4.2. Подрядчик имеет право изготовить изделия досрочно.

5. Порядок сдачи работ

- 5.1. Заказчик обязан принять выполненные изделия, за исключением случаев, когда он вправе потребовать устранения недостатков в разумный срок.
- 5.2. Приемка работ по количеству и качеству фиксируется в товарно-транспортных накладных и **актах приемки–сдачи** подписываемых обеими сторонами.

6.Расчеты по Договору.

- 6.1. Расчеты за бетонные изделия, выполняемые по настоящему Договору, осуществляются Заказчиком в соответствии с требованиями Положения ЦБ РФ от 03.10.02 г. № 2-П «О безналичных расчетах в Российской Федерации» в форме платежных поручений банку на оплату.

7. Форс-мажорные обстоятельства

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора.

8. Дополнительные условия

8.1. Все споры по Договору будут разрешаться сторонами в органах арбитражного суда.

8.2. Все изменения, дополнения к Договору действительны, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

9. Адреса и реквизиты сторон

Подрядчик:	Заказчик:
ИП Тер-Абрамов М.Р. Адрес: 354207, г. Сочи, ул. Старошоссейная,12 ИНН 231802161880 р/сч № 408028105003900000032 к/сч 301018100000000000715 Банк «Первомайский» (ЗАО) г. Краснодар, Дополнительный офис «Отделение на ул. Донская, 88» Г.Сочи БИК 040349715	ООО «Управляющая компания «Парк Горького» 354000, Краснодарский край, г. Сочи, ул. Горького,87 кор.2 тел. (862) 255-384 сайт в сети Интернет: паркгорького.рф ИНН/КПП 2320193394/232001001 ЮГО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ОАО "СБЕРБАНК РОССИИ" БИК 046015602 к/сч 301018106000000000602 р/сч 40702810330060004538
_____/Тер-Абрамов М.Р./	Ген.директор _____ /Брайло С.И. /

«___» _____ 2015г.

М.п.

«___» _____ 2015г.

М.п.

ДОГОВОР № 13 - П

на поставку

г.Сочи

“ 27” апреля 2015 г.

ООО «ЮЖЛИФТСЕРВИС», именуемое в дальнейшем *Подрядчик*, в лице директора *Мельника Евгения Олеговича*, действующего на основании *Устава*, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Парк Горького», именуемый в дальнейшем *Заказчик*, в лице генерального директора *Браило Сергея Ивановича*, действующего на основании *Устава*, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить Источник вторичного электропитания БИРП-24/2,5А и аккумулятор необслуживаемый АКБ-7,2Ач GP-1272F2 для пассажирских лифтов.

Предметом договора является Поставка:

1. Источник вторичного электропитания БИРП-24/2,5А - 10 штук;
2. Аккумулятор необслуживаемый АКБ-7,2Ач GP-1272F2 – 10 штук, далее «Оборудование».

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 2.1. Общая стоимость настоящего Договора составляет 71588,00 рублей, НДС не предусмотрен.
- 2.2. Оплату работ *Заказчик* производит в течение 5-ти календарных дней с момента подписания настоящего договора в размере 100% от стоимости оборудования на расчетный счет *Поставщика*;

3. СРОКИ

- 3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения сторонами своих обязательств по настоящему Договору.
- 3.2. Датой поставки *Оборудования* считается дата подписания *Заказчиком* накладной, которая передаётся *Поставщиком* *Заказчику* в момент передачи *Оборудования*.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 4.1. *Поставщик* обязан передать заказчику *Оборудование* по накладной.
- 4.2. *Заказчик* обязан оплатить за поставку *Оборудования*.

5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или не надлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями настоящего Договора.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

- 6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору являются действительными, в случае если они оформлены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.
- 6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Адрес и реквизиты Поставщика

ООО «Южлифтсервис» Юридический: 354003, г. Сочи, ул. Абрикосовая, д. 23-а, оф. 1
Почтовый: 354003, г. Сочи, ул. Вишневая, д. 16, кв. 67
Аварийная служба: 253-37-81, Бухгалтерия: Тел/ (862) 268-85-83 Факс (862) 268-85-82

Банк Подрядчика:

Название: Краснодарский Филиал ОАО "Банк Москвы"
ОКПО923189 92318997 ОГРН 1112366007698
Расчетный счет: 40702810100440040647 Корресп.счет: 30101810300000000978
ИНН/КПП: 2320194239/232001001 БИК 040349978

Адрес и реквизиты Заказчика

ООО «УК» Парк Горького», Россия. Краснодарский край, г.Сочи, ул.Горького, 87/1
Телефон: 64-31-15, e-mail: www.gorkogo87.ru

Банк Заказчика:

Название: ОАО «АЛЬФА-БАНК»
ОКВЭД 70.32.1 ОГРН 1112366006741
Расчетный счет: 40702810002300002730 Корресп.счет: 30101810200000000593
ИНН/КПП: 2320193394/232001001 БИК 044525593

М.П. "Южлифтсервис" Мельник Е.О.
"ПОСТАВЩИК"
ООО «ЮЖЛИФТСЕРВИС»
ИНН 2320194239
ОГРН 1112366007698
ГОРОД СОЧИ

Дата: " " 2015 г.

М.П. "Парк Горького" Браило С.И.
"ЗАКАЗЧИК"
"Управляющая компания"
"Парк Горького"
ИНН 2320193394
ОГРН 1112366006741
2015 г.

КРАСНОДАРСКИЙ ФИЛИАЛ ОАО "БАНК МОСКВЫ" Г. КРАСНОДАР Банк получателя		БИК	040349978
		Сч. №	30101810300000000978
ИНН 2320194239	КПП 232001001	Сч. №	40702810100440040647
ООО "Южлифтсервис"			
Получатель			

Счет на оплату № 568 от 27 апреля 2015 г.

Поставщик: ООО "Южлифтсервис", ИНН 2320194239, КПП 232001001

Покупатель: ООО "УК" Парк Горького", ИНН 2320193394, КПП 232001001, 354000, Краснодарский край, Сочи г, Горького ул, дом № 87/1

Договор: 13-П от 27.04.2015

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	БИРП -24/2,5А источник вторичного электропитания	10	шт	5 354,80	53 548,00
2	АКБ-7,2Ач GP-1272 F2 Аккумулятор, необслуживаемый	20	шт	902,00	18 040,00

Итого: 71 588,00

Без налога (НДС) -

Всего к оплате: 71 588,00

Всего наименований 2, на сумму 71 588,00 руб.

Семьдесят одна тысяча пятьсот восемьдесят восемь рублей 00 копеек

Руководитель _____

Мельник Е.О.

Бухгалтер _____



18.05.2015

Поступ. в банк плат.

18.05.2015

Списано со сч. плат.

0401060

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 694

18.05.2015

Дата

электронно

Вид платежа

Сумма
прописью

Семьдесят одна тысяча пятьсот восемьдесят восемь рублей

ИНН 2320193394 ООО "УК "Парк Горького"	КПП 232001001	Сумма	71588=		
		Сч. №	40702810330060004538		
Плательщик ЮГО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ОАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. РОСТОВ-НА-ДОНУ		БИК	046015602		
		Сч. №	3010181060000000602		
Банк Плательщика КРАСНОДАРСКИЙ ФИЛИАЛ ОАО "БАНК МОСКВЫ" Г. КРАСНОДАР		БИК	040349978		
		Сч. №	3010181030000000978		
Банк Получателя ИНН 2320194239 ООО "Южлифтсервис"		КПП 0	Сч. №	40702810100440040647	
Получатель		Вид оп.	01	Срок плат.	
		Наз. пл.		Очер. плат.	5
		Код		Рез. поле	

Оплата по сч 568 от 27.04.15 г по договору договор №13-П от 27.04.2015 гг. (источник вторичного электропитания, аккумулятор) Сумма 71588-00 Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки Банка

М.П.

ОАО "Сбербанк России"
 Филиал Открытого акционерного общества
 "Сбербанк России" - Центральное отделение № 1806
 БИК 046015602
 ПРОВЕДЕНО
 18.05.2015

Утверждено:
решением общего собрания
собственников
помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: город Сочи,
ул. Горького, д.87
от «___» _____ 2015 г.

Положение о Совете многоквартирного дома

1. Общие положения

- 1.1. Совет многоквартирного дома, именуемый далее Совет, создан по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (протокол от «___» _____ 2015 г.), расположенном по адресу: город Сочи, ул. Горького, д. 87, (далее – Многоквартирный дом), в соответствии со ст. 161.1 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ).
- 1.2. Совет избирается из числа собственников помещений в Многоквартирном доме.
- 1.3. Совет не может быть избран применительно к нескольким многоквартирным домам.
- 1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Сочи, настоящим Положением.
- 1.5. Совет взаимодействует с организацией, осуществляющей управление Многоквартирным домом (далее – управляющая организация), жилищными объединениями граждан различных организационно-правовых форм, администрацией района, муниципалитетом муниципального образования, Департаментом жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Сочи, другими органами исполнительной власти города Сочи.
- 1.6. Регистрация Совета в органах местного самоуправления или иных органах не осуществляется.

2. Цели создания Совета

Совет создан для реализации следующих целей:

- 2.1. Обеспечение выполнения решений общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме.
- 2.2. Разработка предложений по вопросам планирования управления Многоквартирным домом, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме.
- 2.3. Осуществление контроля за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению Многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме и за качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений в Многоквартирном доме и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества в данном доме.

3. Полномочия Совета

Совет наделяется следующими полномочиями:

- 3.1. Обеспечение выполнения решений общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме.
- 3.2. Вынесение на общее собрание собственников помещений в Многоквартирном доме в качестве вопросов для обсуждения предложений:

- о порядке пользования общим имуществом в Многоквартирном доме, в том числе земельным участком, на котором он расположен;
- о порядке планирования и организации работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме;
- о порядке обсуждения проектов договоров, заключаемых собственниками помещений в отношении общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме и предоставления коммунальных услуг;
- по вопросам компетенции Совета; - по вопросам избираемых комиссий из числа собственников помещений в Многоквартирном доме; - по другим вопросам, принятие решений по которым не противоречит Жилищному кодексу Российской Федерации.

3.3. Представление собственникам помещений в Многоквартирном доме предложений по вопросам планирования управления Многоквартирным домом, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества.

3.4. Представление собственникам помещений своих заключений по условиям проектов договоров, предлагаемым для рассмотрения на общих собраниях (до рассмотрения проектов договоров на общих собраниях в Многоквартирном доме). В случае избрания в Многоквартирном доме комиссии по оценке проектов договоров указанное заключение представляется Советом совместно с такой комиссией.

3.5. Осуществление контроля за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению Многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества и за качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества.

3.6. Представление на утверждение годового общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме отчета о проделанной работе.

3.7. Ведение информационной работы с собственниками помещений в Многоквартирном доме в порядке, предусмотренном общим собранием собственников помещений в Многоквартирном доме, по вопросам:

- проведения общих собраний собственников помещений, проводимых по инициативе Совета;
- проведения информационных собраний с собственниками помещений;
- взаимодействия с собственниками жилых и нежилых помещений и пользователями таких помещений в Многоквартирном доме;
- своевременного предоставления (обновления) управляющей организацией (при её наличии) информации о деятельности по управлению Многоквартирным домом.

3.8. Проведение опросов (анкетным или другим методом) для: – оценки качества работы управляющей организации с целью совершенствования договорных отношений;

- подготовки плана работы Совета, учета замечаний, предложений и выявления проблемных вопросов по управлению Многоквартирным домом.

4. Председатель Совета

Председатель Совета избирается из числа членов Совета на общем собрании собственников помещений в Многоквартирном доме. Председатель Совета осуществляет руководство текущей деятельностью Совета и подотчетен общему собранию собственников помещений в Многоквартирном доме. В рамках осуществления своих полномочий председатель Совета:

4.1. До принятия общим собранием собственников помещений в Многоквартирном доме решения о заключении договора управления Многоквартирным домом вправе вступить в переговоры относительно условий указанного договора.

4.2. Доводит до сведения общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме результаты переговоров по вопросам, указанным в п. 4.1 настоящего Положения.

4.3. Заключает договор управления Многоквартирным домом на условиях, указанных в решении общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме, на основании доверенностей, выданных собственниками помещений в Многоквартирном доме.

По договору управления многоквартирным домом приобретают права и становятся обязанными все собственники помещений в Многоквартирном доме, предоставившие председателю Совета полномочия, удостоверенные такими доверенностями. Собственники помещений в Многоквартирном доме вправе потребовать от управляющей организации копии этого договора.

4.4. Осуществляет контроль за выполнением обязательств по заключённым на основании доверенностей, выданных собственниками помещений в Многоквартирном доме, договорам оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, подписывает акты:

- приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме;
- о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме;
- о не предоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества.

4.5. Направляет в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией обязательств, предусмотренных ч.2 ст.162 Жилищного кодекса Российской Федерации с целью проведения проверки деятельности управляющей организации, предусмотренной ч.1.1 ст.165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.6. Выступает в суде в качестве представителя собственников помещений в Многоквартирном доме по делам, связанным с управлением данным домом и предоставлением коммунальных услуг на основании доверенности, выданной собственниками помещений в Многоквартирном доме.

4.7. Направляет информацию в администрацию района и администрацию города Сочи, иные органы исполнительной власти города Сочи об избрании Совета в Многоквартирном доме.

4.8. Обращается в администрацию района, другие органы исполнительной власти города Сочи, а также – организацию, управляющую Многоквартирным домом и иные организации, по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в том числе в Бюро Технической инвентаризации и Федеральную службу государственной регистрации Кадастра и картографии с целью получения необходимых документов связанных с общедолевой собственностью (выписки из ЕГРП, технические паспорта и т.д.).

5. Порядок формирования Совета

5.1. Собственники помещений в Многоквартирном доме на своем общем собрании обязаны избрать Совет в случае:

– если в данном доме не создано товарищество собственников жилья либо данный дом не управляется жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом;

5.2. Члены Совета и его председатель избираются на общем собрании собственников помещений в Многоквартирном доме.

5.3. Количество членов Совета устанавливается на общем собрании собственников помещений в Многоквартирном доме с учётом имеющегося в доме количества подъездов, этажей, квартир, если иное не установлено решением общего собрания.

5.4. Совет действует с даты принятия решения на общем собрании собственников помещений в Многоквартирном доме об избрании Совета до окончания срока, установленного на общем собрании.

5.5. Совет действует до переизбрания на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по окончании срока действия Совета, установленного на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме. В случае ненадлежащего исполнения своих обязанностей Совет может быть досрочно переизбран общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.

5.6. Совет может быть досрочно переизбран на общем собрании собственников помещений в Многоквартирном доме в случае ненадлежащего исполнения своих обязанностей.

5.7. В случае принятия на общем собрании собственников помещений в Многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья Совет действует до избрания правления товарищества собственников жилья.

6. Комиссии собственников помещений

6.1. Для подготовки предложений по отдельным вопросам, связанным с деятельностью по управлению Многоквартирным домом, могут избираться комиссии собственников помещений в доме, которые являются коллегиальными совещательными органами управления Многоквартирным домом.

6.2. Комиссии собственников помещений в Многоквартирном доме избираются по решению общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме или по решению Совета, оформляемом протоколом в произвольной форме, который подписывается Председателем и членами Совета многоквартирного дома.

6.3. Если иное не установлено решением общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме, Совет принимает решения по вопросам своей компетенции, связанным с деятельностью по управлению Многоквартирным домом, с учётом мнения комиссий собственников, созданных для подготовки предложений по таким вопросам.

7. Организация делопроизводства Совета

7.1. Решения Совета дома оформляются протоколом в произвольной форме, который подписывается Председателем Совета.

7.2. Совет осуществляет хранение документации, связанной со своей деятельностью:

- листы регистрации вручения (направления заказным письмом) уведомлений о проведении общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме;
- листы регистрации вручения бланков решений собственников помещений в Многоквартирном доме для голосования (в случае проведения общего собрания в форме заочного голосования);
- заполненные собственниками бланки голосований (решений собственника) для заочной формы принятия решения;
- схемы распределения долей собственников помещений в Многоквартирном доме в праве общей собственности на общее имущество в таком доме на дату проведения общего собрания;
- протоколы решений общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме о выборе Совета и его членов, способа управления Многоквартирным домом, комиссий собственников, по другим вопросам компетенции Совета;
- доверенности представителей собственников помещений в Многоквартирном доме на право голосования на общем собрании таких собственников;
- положение о Совете;
- протоколы заседаний Совета;
- журнал регистрации протоколов заседаний Совета;
- доверенности, выданные председателю Совета собственниками помещений в Многоквартирном доме на заключение договора управления Многоквартирным домом;
- договоры управления Многоквартирным домом, заключённые на основании доверенностей, выданных собственниками помещений в Многоквартирном доме;

- акты, перечисленные в п. 4.4. настоящего Положения; - доверенности (или их копии), выданные председателю Совета собственниками помещений в Многоквартирном доме на представительство в суде по делам, связанным с управлением данным домом и предоставлением коммунальных услуг;
- книга учёта обращений в Совет жителей Многоквартирного дома;
- переписка по вопросам деятельности Совета и управления Многоквартирным домом.

Все документы хранятся у действующего Председателя. Председатель и члены совета не имеют права передавать кому бы то ни было имеющиеся в распоряжении Совета персональные данные собственников дома либо документы, содержащие такие сведения, а также разглашать персональные данные собственников любым другим образом.

7.3. Расходы, осуществляемые Советом для организации и проведения общих собраний и иных мероприятий, проведенных в пределах компетенции Совета и направленных на организацию управления МКД и содержания общего имущества многоквартирного дома в надлежащем состоянии, могут быть возмещены, либо оплачены в безналичном порядке из средств, полученных многоквартирным домом от использования общедомового имущества (платной парковки и аренды земельного участка). Совет обязан отчитаться о расходовании этих средств в рамках ежегодного отчёта.

8. Внесение изменений и дополнений в Положение о Совете

8.1. Внесение изменений и дополнений в Положение о Совете осуществляется на основании решения общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме.

Минутка № 2 заседания от 29.09.10 15 минуте
Исх. № 101/10

Настоящий протокол
прочит и пронумерован
Всего: двадцать семь листов

Инициатор собрания


Войленко Н.А.